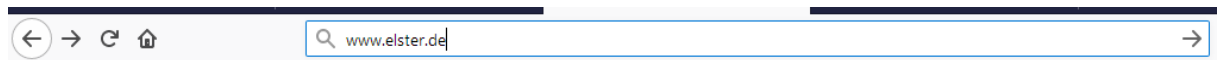
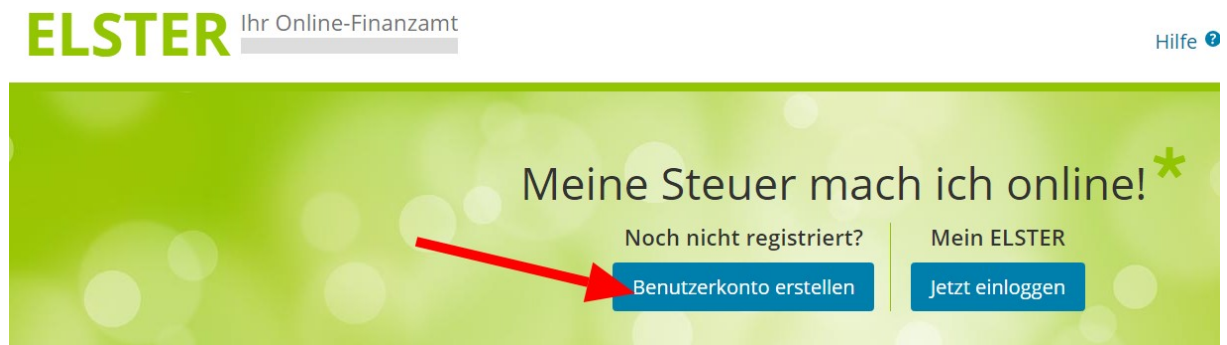


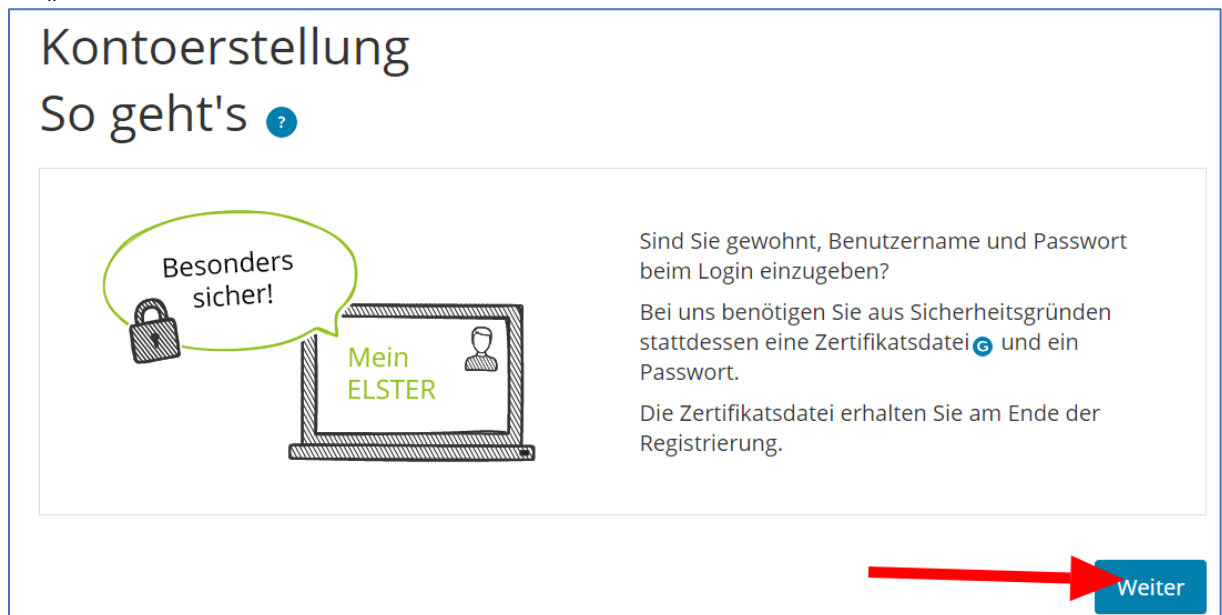
1. Geben Sie im Browser www.elster.de ein:



2. Jetzt auf „Benutzerkonto erstellen“ klicken:



3. Auf „Weiter“ klicken:



4. Nochmal auf „Weiter klicken“

Sie entscheiden sich für das Login mit einer Zertifikatsdatei.

Das Finanzamt stellt Ihnen **Aktivierungsdaten** per E-Mail und per Post zu.

3. Zertifikat herunterladen

Sie geben Ihre Aktivierungsdaten ein und erhalten Ihre Zertifikatsdatei als **Download**.

4. Login

Jetzt können Sie sich mit Ihrer Zertifikatsdatei einloggen.

Weiter

5. Hier wählen Sie „Zertifikatsdatei“ aus

Wie wollen Sie sich in Mein ELSTER einloggen?

Login-Optionen können später in den Kontoeinstellungen wieder geändert oder erweitert werden.

Zertifikatsdatei (empfohlen)

Zertifikatsdatei auf Ihrem Computer oder in der ElsterSmart-App

Voraussetzungen

- Keine zusätzliche Hardware

Kostenlos

Auswählen

6. Hier wählen Sie „Für eine Organisation“ aus und klicken auf „Weiter“

Personalisierung

Für wen ist die Registrierung bestimmt?

Für mich (und gemeinsam veranlagten Partner)

Für eine Organisation (Arbeitgeber, Unternehmer, Verein)

Zurück **Weiter**

7. Hier erfassen Sie den Namen des Vereins und die Steuernummer:

Dateneingabe

Tragen Sie hier Ihre Daten ein.

Name der Organisation/Firmenname

Name der Organisation /
Firmenname

FV ABC-Schule

*

Steuernummer der Organisation

Hier muss die Steuernummer der Firma, der Gesellschaft, des Vereins, der Institution, etc. verwendet werden, um die Registrierung durchzuführen. Das bedeutet, Sie müssen die Steuernummer eintragen, beispielsweise die Umsatzsteuer-Voranmeldung oder die Lohnsteuer-Anmeldung beim Finanzamt.

Land

Berlin

Steuernummer

27

/ 123

/ 12345

[Wo ist meine Steuernummer ?](#)

Finanzamt **für Körperschaften I**

8. Weiter unten erfassen Sie bitte noch die Angaben des Ansprechpartners, also der Person, die im Verein für die Finanzen zuständig ist. Achten Sie hier auf eine korrekte Angabe der E-Mail-Adresse.

Ansprechpartner

Anrede, Titel	Herr	Keine Angabe
Name	Max	
Vorname	Müller	
E-Mail	max.mueller@fv-abc.de	

9. Zum Schluss vergeben Sie noch einen beliebigen Benutzernamen, den Sie sich unbedingt merken, bzw. aufschreiben müssen. Wählen Sie noch eine Sicherheitsfrage und klicken Sie auf „Prüfen“

Ihr Benutzerkonto

Benutzername (max. 8 Zeichen)	ABCeV
Sicherheitsabfrage	Was ist Ihr Lieblingstier?
Antwort (max. 40 Zeichen)	Wolpertinger

[< Abbrechen](#) [Prüfen >](#)

10. Wenn die Prüfung erfolgreich war, müssen Sie nur noch die ein Captcha lösen und die Daten endgültig absenden.
11. Sie erhalten dann eine Mail, die einen Bestätigungslink enthält. Diesen bitte einmal anklicken.
12. Nun erhalten Sie eine weitere Mail mit einer Aktivierungs-ID. Diese Mail bitte unbedingt aufbewahren.

13. Das Finanzamt sendet nun einen Brief an die beim Finanzamt hinterlegte Anschrift des Vereins mit dem Aktivierungs-Code.
14. Wenn Ihnen der Brief vorliegt suchen Sie die Mail mit der Aktivierungs-ID heraus und klicken auf den Link in der Mail.
15. Nun können Sie die Aktivierungsdaten (Aktivierungs-ID und Aktivierungscode eingeben und dann die Zertifikatsdatei herunterladen. Das Passwort und die Zertifikatsdatei bitte unbedingt sichern. Ggf. hinterlegen Sie eine Kopie bei einem zweiten Vorstandsmitglied.